**Vnitřní  řád  školní  jídelny**

  Vyplývá ze:

-          zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

-          vyhlášky č. 463/2011 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů (dříve 107/2005 Sb zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), vyhl. č. 17/2015 o školním stravování, které umožňuje dietní stravování – domluva ve školní jídelně.

-          vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů,

-          zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,

-          vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů,

-          nařízení EU č. 852/2004,  o hygieně potravin

-          zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Platné  zákony, vyhlášky a nařízení jsou  k nahlédnutí v kanceláři ŠJ.

Provozní řád školní jídelny platí pro hlavní i doplňkovou činnost.

Školní stravování je zajištěno ze školní jídelny Pouchov.

**1. Provoz ve školní jídelně**:                     8:30 – 14:30 hodin

**2. Výdej obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ**: pondělí – pátek       11:30 – 13:45 hod.

**Výdej do jídlonosičů ZŠ:**

**pondělí  -  pátek              11:15 – 11:30 hodin**

Pokrm je určen k přímé spotřebě v době:      10,00 – 14,00 hodin

**Zákaz výdeje stravy do skleněných nádob!**

**Zákaz vynášení stolního nádobí ze školní jídelny.**

Žák základní školy má právo denně odebrat oběd za cenu potravin pouze v době, kdy je přítomen výuce a první den neplánované nepřítomnosti ve škole (v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb).

Další dny nemoci pouze za plnou cenu oběda, cena potravin + další náklady na oběd.

Žáci ZŠ se stravují ve školní jídelně (dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., § 2, odstavec 7 ), kde si sní svou porci oběda, kterou nevynášejí z jídelny.

Strávníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně k majetku školní jídelny, dále v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

Problémy nebo své připomínky k pokrmům strávník hlásí vedoucí jídelny, vedoucí kuchařce nebo dohlížejícímu pedagogovi.

Po dohodě s vedoucí jídelny má rodič možnost ověřit si kvalitu i kvantitu stravy.

Mimořádný úklid jídelny během výdejní doby (rozbité nádobí, rozlitý čaj apod. ) zajišťuje pověřený pracovník.

Úraz, nevolnost a jiné zdravotní problémy hlásí strávníci pedagogickému dohledu.

Při vstupu do jídelny si každý žák vezme tác, na který si u výdejního okna položí příbor, označí si čipem druh a velikost oběda , přidá si talíř s polévkou, talíř s druhým jídlem, misku se salátem ze salátové vitríny, případně

doplněk (mléčný výrobek, pečivo atd.) a nápoj..

Za neodebranou nebo včas neodhlášenou stravu se neposkytuje žádná náhrada.

Organizace poskytuje zaměstnancům za sníženou úhradu jen jedno hlavní jídlo / oběd /

v kalendářním dni, pokud strávník vykonává práci pro organizaci alespoň 3 hodiny

v místě výkonu práce,  v souladu s vyhláškou č. 84/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

**V době výdeje žákům ZŠ ( tj. 11:30 – 13:45 hodin) je zakázán vstup cizím osobám!**

**3. Cena obědů.**

Ceny stravného jsou závislé na vstupních cenách potravin a na skladbě jídelního lístku tak, aby jídelníček splňoval požadavky spotřebního koše potravin. Ten je stanoven na 1 měsíc vyhláškou č. 107/2005 Sb. a sice tak, aby odpovídal zásadám zdravé výživy a aby strávníci během každého měsíce dostali potřebné množství živin, vitamínů a energie

**Cenové kategorie** upravuje vyhláška č. 463/2011 Sb. podle věku dětí, kterého dosáhnou v daném školním roce, tj. od 1.9.2016 do 31.8.2017.

.

**Strávníci ZŠ 7 – 10 let**                      25,00 Kč

**Strávníci ZŠ 11 – 14 let**                    27,00 Kč

**Strávníci ZŠ 15 let a více**                 29,00 Kč

**4. Plná cena oběda**

První den nepřítomnosti, např. první den nemoci, kdy nestihl strávník oběd odhlásit, má možnost si tento oběda za cenu potravin odebrat do jídlonosiče ve vyhrazené době (10:15 – 11:30 hodin). Další dny je obědy povinen odhlásit, případně odebírat za cenu včetně režie.

Pokud má zaměstnanec zájem odebírat obědy v době  omluvené nepřítomnosti v práci,  hradí  plnou cenu obědů.

**5. Odhlašování a přihlašování stravného:**

Strávníci se  přihlašují na školní rok ke stravování vyplněním písemné formy přihlášky a propůjčením stravovacího čipu.

Odhlašovat, přihlašovat a měnit obědy za druhou variantu (úterý-čtvrtek)  je možné vždy nejpozději den předem do 11,00 hodin a sice internetem po zadání přihlašovacího jména a hesla, dále přímo na boxu ve škole pomocí čipu nebo osobně či telefonicky na čísle školní výdejny:495211660

**Upozornění:** při nedostatku finančních prostředků (stačí, aby chyběla do konce daného měsíce pouze jedna Kč) NELZE přes internet ani box NIC PŘIHLÁSIT !

Řešte osobně či telefonicky v kanceláři ŠJ.

**Obědy se přihlašují automaticky na celý měsíc dopředu, proto je nutné vložit peníze včas.**

**Výjimku tvoří první měsíc školního roku, tj. září, kdy přihlášení ke stravování provede každý sám tím, že odevzdá vyplněnou přihlášku ke stravování, kde označí od kterého data se bude stravovat .**

V době prázdnin, či jiného volna jsou strávníci automaticky odhlášeni.

Ostatní akce školy ( výlety, školy v přírodě apod. )  si každý strávník odhlásí sám.

**6. Placení stravného:**

Placení stravného se provádí bankovním převodem na **účet ŠJ Plotiště**

**č. 115-527060237/0100**

Variabilní symbol je evidenční číslo dítěte.

Stav konta může strávník zjistit na internetu, na přihlašovacím boxu nebo v kanceláři ŠJ.

Výše konta je závislá na počtu přihlášených obědů.

Placení stravného se provádí dopředu a je třeba zajistit, aby cca 25. dne v měsíci byly peníze na kontě strávníka na další měsíc.

**Opakované neplacení stravného je důvodem k vyloučení ze stravování.**

**7. Vyúčtování stravného:**

Při vyúčtování stravného na konci školního roku zůstanou zbylé finanční prostředky na kontě strávníků a budou převedeny na nový školní rok.

U strávníků, kteří končí, bude převeden zůstatek na základě pokynů rodičů buď zpět rodičům na konto, případně převedeno sourozencům.

**8.Čipy:**

Všichni strávníci musí mít ke stravování čip. První čip dostanou za poplatek 80 Kč a platí jim po celou dobu školní docházky. Ztrátu čipu jsou strávníci ve vlastním zájmu povinni nahlásit okamžitě v kanceláři ŠJ, kde jim bude vydán čip nový, za který zaplatí cca 80,00 Kč.

Tato částka jim bude po skončení stravování vrácena, pokud vrátí čip nepoškozený.

V případě zapomenutí čipu jsou strávníci povinni nahlásit tuto skutečnost v kanceláři ŠJ, oběd jim bude vydán pouze na základě odsouhlasení s vedoucí školní jídelny.

**8. Chování strávníků ve školní jídelně.**

Dohled nad nezletilými žáky ve školní jídelně vykonává určený pracovník ZŠ.

Strávníci se řídí pokyny dohledu a  zaměstnanců školní jídelny.

Ve školní jídelně je zakázána manipulace s jídelními komplety ( posunování stolů).

Školní jídelna je součástí školy, proto se na chování strávníků vztahují pravidla uvedená ve školním řádu. Opakované porušování školního řádu a opakované neuposlechnutí pokynů dozoru nebo zaměstnanců školní jídelny může být v odůvodněných případech důvodem k vyloučení strávníka ze školního stravování.

Vstup do jídelny je povolen pouze strávníkům, kteří mají zaplacený oběd.

Ostatním osobám je z hygienických důvodů vstup zakázán nebo omezen jen na nejnutnější míru.

Každý žák má možnost si přidat stravu a nápoje v přiměřeném množství, ne potraviny objednané na počet strávníků (jogurty apod.).

Strávníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně k majetku školní jídelny, dále v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

Problémy, úraz, nevolnost nebo připomínky k pokrmům strávník hlásí vedoucí jídelny, vedoucí kuchařce nebo dohlížejícímu pedagogovi.

Jídelní lístek je k nahlédnutí ve školní výdejně

Vnitřní řád školní jídelny je k nahlédnutí ve školní výdejně .

Strávníci jsou s ním seznámeni při zahájení stravování.

Dotazy, připomínky, hygienické nebo technické problémy k provozu školní výdejny přijímá vedoucí jídelny 495211660,jídelna@zsplotiste.cz

Tento provozní řád školní jídelny nabývá účinnosti dne 01.09.2016

V Hradci Králové 01.09.2016

…………………………..                                                      …………………………….

  Ředitelka školy                                                                            pracovnice výdejny